



REGULAMIN

PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA UCZNIĄ/UCZENNICY

realizowanym w ramach Projektu

„ROZWÓJ KSZTAŁCENIA I SZKOLENIA ZAWODOWEGO POPRZEZ WSPARCIE UCZNIÓW I UCZENNIC SZKÓŁ ZAWODOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ USŁUGI EDUKACYJNE KATARZYNA KURŁOWICZ, ZYGMUNT HELAND S.C. W ŁOBZIE”

nr RPZP.08.06.00-32-K019/19

*współfinansowanego przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Priorytet 8: Edukacja

Działanie 8.6: Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego
na lata 2014-2020*

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendium motywacyjnego uczniom i uczennicom Prywatnej Branżowej Szkoły I Stopnia w Łobzie za wyniki w nauce, wysoką frekwencję i osiągnięcia.

2. Pomoc materialna o charakterze motywacyjnym – stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest na podstawie decyzji dyrektora szkoły, w trybie wewnętrznych uregulowań, nieobjętych rygorem postępowania administracyjnego.

3. Pomoc stypendialna ma na celu zmotywowanie uczniów / uczennic do nauki i podnoszenia kwalifikacji w zakresie przedmiotów zawodowych, dzięki czemu będą mieli możliwość zdobywania jak najwyższych ocen z przedmiotów zawodowych, praktyk, kursów i in. form.

ROZDZIAŁ II

ZASADY I WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM

§ 2. 1. Stypendium motywacyjne za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który pobiera naukę w Prywatnej Branżowej Szkole I Stopnia w Łobzie i uzyskał w okresie (semestrze) poprzedzającym okres (semestr), w którym przyznaje się stypendium:

a. średnią ocen z realizowanych zajęć edukacyjnych minimum 3,5 i więcej. Liczymy 1 pkt za każdą 0,1 średniej powyżej 3,7 (maksymalnie 20 pkt.)

b. ocenę wzorową – 10 punktów, bardzo dobrą - 5 punkty dobrą ocenę zachowania- 3 punkty, lub co najmniej ocenę poprawną – 0 pkt.



c. wysoką frekwencją (powyżej 60%) – 1 punkt za każdy dodatkowy 2% frekwencji (maksymalnie 20 pkt.)

d. dodatkowe osiągnięcia typu konkursy, olimpiady – 5 punktów

e. działania podejmowane na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej- 5 punktów

f. udział w kursach poszerzających kwalifikacje zawodu – 10 punktów

g. kryterium premiujące: niepełnosprawność – 5 pkt.

h. kryterium premiujące: płeć- kobieta- – 5 pkt.

2. Stypendium przyznawane jest uczniom, którzy w okresie pobierania stypendium nadal będą uczniami szkoły. Rezygnacja lub zakończenie nauki są równoznaczne z rezygnacją z pobierania stypendium.

3. Stypendium przyznawane jest w latach 2020-2023 corocznie 18 uczniom, którzy spełnili warunki rekrutacji na uczestnika projektu oraz uzyskali największą ilość punktów w procesie rozpatrywania wniosków o stypendium przez komisje stypendialną zgodnie z § 2. 1. w danym roku szkolnym przez okres trwania projektu. Łącznie w okresie trwania projektu stypendium zostanie przyznane 54 uczniom i uczennicom.

4. Stypendium za wyniki w nauce jest przyznawane raz w roku na okres 10 miesięcy i wypłacane z dołu raz w miesiącu, na konto podane przez rodziców ucznia/uczennicy lub pełnoletniego ucznia/uczennicy.

5. Stypendium przyznaje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii powołanej komisji stypendialnej.

6. Wysokość miesięcznego stypendium na 1 ucznia wynosi 650 zł brutto i przyznawane jest ze środków pozyskanych z funduszy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 w ramach projektu „Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego poprzez wsparcie uczniów i uczennic szkół zawodowych prowadzonych przez „Usługi Edukacyjne Katarzyna Kurłowicz, Zygmunt Heland S.C. w Łobzie”; zadania 3 „Pomoc stypendialna dla uczniów”.

5. Stypendium motywacyjne za wyniki w nauce przyznaje się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku nauki w danym typie szkoły, na okres 10 miesięcy.

6. Uczeń, któremu przyznano stypendium staje się uczestnikiem projektu „Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego poprzez wsparcie uczniów i uczennic szkół zawodowych prowadzonych przez Usługi Edukacyjne Katarzyna Kurłowicz, Zygmunt Heland s.c. w Łobzie” i będzie objęty programem wsparcia w postaci opieki psychologa, doradcy zawodowego, a także możliwości korzystania z darmowych kursów, praktyk i stażów.

7. O stypendium motywacyjne nie można wnioskować dla uczennicy/ucznia, który uzyskał pomoc stypendialną w poprzednim roku szkolnym.

8. W wyjątkowej sytuacji, gdyby po rozpatrzeniu wniosków przez komisję stypendialną, komisja nie wyłowiła wymaganej liczby 18 uczniów, wówczas dopuszcza się obniżenia kryteriów regulaminu (§ 2. 1 punkt a-f), wówczas należy dołączyć do protokołu z posiedzenia komisji stypendialnej aneks do regulaminu zmieniający zasady przyznawania stypendium.

9. Stypendium na wniosek dyrektora szkoły może być wstrzymane w sytuacji gdy:



- uczeń został skreślony z listy uczniów,

- gdy uczeń otrzymał naganą dyrektora szkoły

-gdy absencja ucznia w pierwszym semestrze roku szkolnego, w którym uczeń przyjmuje stypendium jest mniejsza niż 50%

10. Dyrektor szkoły o wstrzymaniu wypłacania stypendium powiadamia ucznia oraz jego rodziców na piśmie podając uzasadnienie.

11. Dyrektor szkoły po wstrzymaniu wypłacania stypendium ogłasza dodatkowy nabór wniosków oraz po semestralnej radzie klasyfikacyjnej powołuje komisję rekrutacyjną.

12. Komisja rekrutacyjna wyłania stypendystę zgodnie z regulaminem.

13. Uczeń, któremu przyznano stypendium w miejsce poprzedniego uczestnika, otrzymuje stypendium od pierwszego dnia miesiąca następnego, po miesiącu, w którym stypendium zostało zawieszona. Jeżeli komisja rekrutacyjna wyłoniła stypendystę później, wówczas uczeń, któremu przyznano stypendium otrzymuje wyrównanie za miesiące, w których stypendium, z powodu zawieszenia nie było wypłacane poprzedniemu uczestnikowi, tak by zachować ciągłość wypłacania stypendium przez łącznie 10 miesięcy .

ROZDZIAŁ III

TRYB I ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKU STYPENDIALNEGO

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce (wzór nr 1) wychowawca klasy składa do dyrektora szkoły.

2. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w terminie do 7 dni po radzie klasyfikacyjnej rocznej.

3. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W celu opiniowania wniosków złożonych przez wychowawców dyrektor powołuje komisję stypendialną. Komisja wyłania uczniów, którym przyznaje stypendium.

5. Dyrektor szkoły zatwierdza przyznanie stypendium dla 18 uczniów spośród uczniów spełniających wymogi regulaminu, którzy uzyskali największą ilość punktów w procesie rozpatrywania wniosku.

6. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji.

7. Kopię protokołu przekazuje się do organu prowadzącego i księgowości.

ROZDZIAŁ IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 4. 1. Informacje o przyznaniu stypendium wywiesza się w szkole na tablicy ogłoszeń oraz na szkolnej stronie internetowej oraz powiadamia rodziców/pełnoletniego ucznia na piśmie.



2. Uczniowie, którym przyznano stypendium pozostają pod opieką dydaktyczną powołanego nauczyciela, który będzie spotykał się z uczniami na indywidualne konsultacje, w ramach których będzie wspierał rozwój zawodowy ucznia oraz zapewniał wsparcie psychologiczno-pedagogiczne. Spotkania nauczyciela z uczniem odbywać się będą średnio 2 razy w miesiącu po 45 minut.

3. Niniejszy regulamin obowiązuje od 01.09.2020 do 31.08.2023 r.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie stypendium
2. Opinia komisji stypendialnej
3. Protokół posiedzenia komisji stypendialnej
4. Informacja o numerze konta
5. Kontrakt z uczestnikiem projektu